

**UCHWAŁA NR.....**

**Rady Miasta Chełm**

z dnia .....

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania  
wody i odprowadzania ścieków na obszarze miasta Chełm**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz.506 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz.1437 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1 . Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze miasta Chełm”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2 . Projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3 . Zawiadamia się Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Chełmie o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4 . Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

*Tomasz Grabek*  
LB/CH/128

Załącznik  
do uchwały Nr / /  
Rady Miasta w Chełmie  
z dnia r.

**REGULAMIN  
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW  
NA TERENIE MIASTA CHEŁM**

**ROZDZIAŁ 1  
Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Chełm, zwany dalej regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Miasta Chełm oraz wzajemne prawa i obowiązki dostawcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług.
2. Postanowienia regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.).
3. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

**ROZDZIAŁ 2**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne  
zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków**

**§ 2**

Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) dostawy wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów), w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. struktura i średnica sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
- 2) dostarczania z sieci wodociągowej wodę o odpowiedniej jakości, określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017, poz. 2294 z późn. zm.);
- 3) odbierać ścieki w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę.
- 4) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania posiadanych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 5) ciągłości i niezawodności dostaw wody oraz odprowadzenia ścieków.
- 6) budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo – kanalizacyjnych Miasta Chełm.
- 7) zainstalowania wodomierza głównego;
- 8) powiadamiania odbiorcy o planowanych przerwach w dostawie wody w czasie nie krótszym niż 1 dzień przed jej zamknięciem;
- 9) zapewnienia zastępczych punktów poboru wody i poinformowania odbiorców o ich lokalizacji w przypadku, gdy przewidywana przerwa w dostawie wody przekracza 12 godzin.

**ROZDZIAŁ 3**

**Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 3**

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie umowy. Wniosek powinien zawierać:
  - a) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
  - b) rodzaj umowy (zaopatrzenie w wodę i / lub odprowadzenie ścieków),
  - c) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy
3. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać:
  - a) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP ( jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
  - b) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
  - c) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku,
  - d) wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy. Zawarcie umowy jest dopuszczalne po uprzednim pozytywnym odbiorze końcowym wybudowanego przyłącza.

#### **ROZDZIAŁ 4**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§ 4**

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.
2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.
3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

#### **§ 5**

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

#### **ROZDZIAŁ 5**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

#### **§ 6**

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie przedsiębiorstwa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
  - b) adres podłączanej nieruchomości,
  - c) rodzaj podłączenia,
  - d) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,

- e) przeznaczenie lub funkcję obiektu (nieruchomości)
  - f) określenie ilości zapotrzebowania i celu dostarczenia wody oraz rodzaju odprowadzanych ścieków,
  - g) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
  - h) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda lub/i z którego będą odprowadzane ścieki,
  - i) datę i podpis wnioskodawcy.
3. Warunki przyłączenia określają:
    - 1) miejsca i sposób przyłączenia instalacji odbiorcy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
    - 2) wytyczne dotyczące zainstalowania wodomierza głównego oraz urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
    - 3) procedurę przyłączenia do sieci;
    - 4) termin ważności warunków;
    - 5) szczegółowe dane techniczne materiałów zastosowanych do budowy przyłączy, a także ich montażu, przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji, tj. za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;
  4. Przedsiębiorstwo wydaje wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 1, warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej lub wodociągowej w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy.
  5. Warunki techniczne tracą ważność z upływem dwóch lat od dnia wydania.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **Techniczne warunki dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych**

#### **§ 7**

Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur do przesyłu wody przeznaczonej do picia posiadających atest PZH, o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym minimum 1 MPa;
- 2) na przyłączy należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur przeznaczonych do przesyłu ścieków sanitarnych, o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do rodzaju gruntu i obciążenia terenu;
- 4) przewody wodociągowe i kanalizacyjne należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą w odniesieniu do zagospodarowania terenu i zagłębieniu poniżej strefy zamrażania gruntu;
- 5) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą przepompowni;
- 6) przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 8**

1. Warunki techniczne przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano – montażowych.
2. Określone w warunkach, próby i odbiory częściowe, w tym robót zamkniętych lub podlegających zakryciu oraz odbiory końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, w tym przedstawiciela Przedsiębiorstwa.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 3 są potwierdzane przez strony w protokołach.
4. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego potwierdzającego sprawność techniczną wybudowanego urządzenia lub przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.
5. Protokół odbioru technicznego – końcowego, zawiera:
  - 1) datę odbioru;
  - 2) adres nieruchomości, do której zostało wykonane podłączenie lub adres inwestycji;
  - 3) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia sieci / przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), parametrów technicznych jak: średnica, materiał, długość i charakterystyka zamontowanej armatury;

- 4) typ i miejsce montażu wodomierza głównego oraz wodomierzy;
  - 5) okres gwarancji na wykonane roboty;
  - 6) skład komisji, w tym: wykonawcę, Odbiorcę i przedstawiciela Przedsiębiorstwa;
  - 7) podpisy członków komisji.
6. Protokół odbioru technicznego – końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania robót związanych z budową sieci lub przyłączy i upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

## **ROZDZIAŁ 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§ 9**

1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości oraz utrudnieniach w odprowadzeniu ścieków przedsiębiorstwo informuje odbiorców na stronie internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej 1 dzień przed planowanym terminem, a jeżeli przerwa lub ograniczenie miałyby przekraczać 12 godzin, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.
2. W przypadkach wystąpienia ograniczeń bądź niedoboru dostarczanej wody z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przez okres dłuższy niż 12 godzin, przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować odbiorców usług o ich lokalizacji.

#### **§ 10**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków;
  - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej;
  - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
  - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
  - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu, pisemnie oraz elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

## **ROZDZIAŁ 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 11**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania, na życzenie odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy, pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.
2. Odbiorca usług ma prawo zgłaszać reklamacje, w szczególności dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usług na piśmie na adres lub osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
  - 1) dane odbiorcy usług, numer umowy;
  - 2) przedmiot reklamacji;
  - 3) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamacje, w tym dowody uzasadniające reklamację;
  - 4) zgłoszenie roszczeń.

#### **§ 12**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji, powiadomić odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach, o ile wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień, termin ten wynosi 30 dni.
2. Powiadomienie odbiorcy usług powinno zawierać:
  - 1) przywołanie podstawy prawnej;
  - 2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji;



- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub części;
  - 4) informacje o udzielonym upuście lub zwrocie należności oraz formie wypłaty;
  - 5) pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.
3. Złożenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

## **ROZDZIAŁ 10**

### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 13**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w eksploatacji przedsiębiorstwa jest Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

RADCA PRAWNY  
Tomasz Grabek  
Lb/Ch/128

## UZASADNIENIE

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Chełmie pismem z dnia 16 stycznia 2020 r. przekazało Radzie Miasta Chełm projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 1437, z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180), Rada Miasta analizuje projekt Regulaminu i przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Projekt nie zawiera danych prawnie chronionych.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA CHEŁM  
mgr Longin Bożeński

Chełm, dnia 22-01-2020 r.

**Pan Longin Bożeński**  
**Przewodniczący Rady Miasta Chełm**

Opini. 22.01.2020 r.  
LMB

## **OPINIA PRAWNA**

### **I. Przedmiot opinii**

Przedmiotem niniejszej opinii jest ocena zgodności z prawem projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta Chełm

### **II. Podstawa prawna**

1. Uchwała Nr IX/90/03 Rady Miejskiej w Chełmie z dnia 309 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Chełm ( Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego z 2003, Nr 132, poz. 2012 z późn.zm.)
2. ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz.U z 2019, poz. 1437 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”

### **III. Analiza prawna**

Stosownie do postanowień § 35 ust. 5 Statutu Miasta Chełm projekty uchwał zgłoszone przez inne podmioty posiadające inicjatywę uchwałodawczą niż Prezydent Miasta, podlegają opiniowaniu pod względem zgodności z prawem. W tym celu Przewodniczący Rady Miasta Chełm jest zobowiązany przekazać taki projekt uchwały Prezydentowi Miasta Chełm celem wyrażenia opinii o zgodności projektu uchwały z prawem.

Jako podstawę prawną projektu uchwały wskazano przepis art. 19 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym „Rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne”. Jest to pierwszy etap uchwalenia regulaminu,



gdyż po zaopiniowaniu projektu przez organ regulacyjny, Rada Miasta jest władna podjąć uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, która stanowi akt prawa miejscowego.

W art. 19 ust. 5 ustawy ustawodawca wyliczył niezbędne elementy, jakie musi zawierać prawidłowo sporządzony regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Przedłożony projekt uchwały zawiera wszystkie wymienione w art. 19 ust. 5 ustawy elementy i należy pozytywnie zaopiniować przedmiotowy projekt uchwały.

RADCA PRAWNY  
mgr Tomasz Grabek  
LW/Ch/128