

Chełm, dnia 7 kwietnia 2025 r.

Protokół kontroli 1/2025

Kontrola przeprowadzona została przez zespół kontrolny w składzie:

1. Piotr Krawczuk vel Walczuk – przewodniczący
2. Tomasz Szczepanek – członek
3. Tomasz Otkala - członek

w dniu 19 marca 2025 r. na podstawie upoważnienia z dnia 12 marca 2025 r.

Zakres kontroli: Kontrola w zakresie działalności Chełmskiego schroniska dla bezdomnych zwierząt.

Czynności kontrolne

Zespół kontrolny rozpoczął kontrolę w biurze schroniska 19 marca 2025 r. przy ul. Włodawskiej 23A. W jej trakcie wyjaśnień udzielał Pan Mirosław Blacha – właściciel firmy CARMIR sp. z o.o., który udostępnił niezbędne materiały oraz odpowiedział na pytania zadane przez członków Zespołu.

Podczas kontroli Zespół zapoznał się z:

1. Warunkami w jakich przebywają zwierzęta.
2. Zakresem umowy nr W/DK/1/2024 z dnia 4 stycznia 2024 r. na prowadzenie Ochrony zwierząt na terenie miasta Chełm. (załącznik nr 1)
3. Regulaminem Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt. (Załącznik nr 2)
4. Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Chełm na 2024 rok. – obowiązującym w czasie kontroli. (Załącznik nr 3)

Kontrola zakończona została 26 marca 2025 r.

Ustalenia

Właścicielem schroniska dla bezdomnych zwierząt w Chełmie jest Miasto Chełm.



Zgodnie z programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Chełm na 2024 rok opieka nad zwierzętami przebywającymi w schronisku odbywa się w sposób zapewniający ich dobrostan zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Do schroniska przyjmowane są bezdomne zwierzęta odłowione z terenu miasta Chełm, a także z terenów gmin, z którymi Miasto Chełm podpisało stosowne porozumienia.

Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca i opieki w schronisku realizowane jest przez CARMIR Sp. z o.o. z siedzibą w Chełmie przy ul. Zenona Waśniewskiego 1, zgodnie z umową zawartą w przedmiocie ochrony zwierząt na terenie miasta Chełm. Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania przetargowego. Był to jedyny oferent, który wziął udział w postępowaniu. Zaproponowana przez niego kwota 597 600,00 zł mieściła się w kwocie przeznaczonej przez Urząd Miasta Chełm (600 000,00 zł). Umowa została podpisana na lata 2024-2025.

Do zakresu zadań realizowanych w ramach umowy należą m. in.:

- prowadzenie i utrzymanie schroniska dla bezdomnych zwierząt (max. 100 szt.),
- w tym bud i boksów,
- administrowanie obiektów schroniska, w tym bieżące regulowanie opłat za wodę, energię elektryczną i innych opłat wynikających z prowadzenia schroniska,
- utrzymanie czystości i porządku, a także należytego stanu technicznego (konserwacje, bieżące naprawy, drobne remonty),
- przyjmowanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta, a także z terenów gmin przekazujących,
- zapewnienie humanitarnej opieki nad zwierzętami oraz przestrzeganie norm żywieniowych,
- prowadzenie ewidencji szczepień zwierząt i innych zabiegów weterynaryjnych,
- promowanie adopcji w mediach społecznościowych, bezpłatne wydawanie zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym,
- odławianie bezdomnych psów,
- przewożenie bezdomnych zwierząt do lecznicy,
- dokonywanie czipowania psów przetrzymywanych w schronisku.

Nadzór nad realizowaniem zapisów umowy sprawuje departament komunalny Miasta Chełm, który dokonuje rozliczania umowy na podstawie comiesięcznych protokołów składanych przez wykonawcę. Wynagrodzenie jest otrzymywane w formie ryczałtowej.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the right side, there is a circular official stamp, partially obscured by the signatures. The stamp contains the number '2' and some illegible text.

Zespół kontrolny korzystał z protokołu przygotowanego w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 stycznia 2022 r. W jego uzyskano poniższe informacje:

1. Czy drogi komunikacyjne są utwardzone – tak
2. Ogrodzenie o wysokości minimum 170 cm – tak
3. Czy jest wyposażone pomieszczenie wykonywania podstawowych zabiegów weterynaryjnych? – nie ma, zabiegi są wykonywane na mocy umowy i dowożone do lecznicy/gabinetu weterynaryjnego.
4. Czy podpisana jest umowa na wykonywanie podstawowych zabiegów weterynaryjnych z zakładem weterynaryjnym? – tak
5. Czy jest izolatka dla zwierząt chorych lub podejrzewanych o chorobę zakaźną? – tak
6. Czy izolatka oddalona jest od miejsca utrzymywania zwierząt zdrowych? – izolatka oddzielona jest betonową przegrodą, w celu uniknięcia bezpośredniego kontaktu.
7. Temperatura w izolacie min. 16 stopni – nie, boksy są otwarte więc panuje w nich temperatura taka jak w otoczeniu.
8. Czy jest pomieszczenie separacji zwierząt agresywnych? – tak
9. Czy jest oddzielne pomieszczenie dla niekastrowanych samic i samców? – tak, nie są ze sobą łączone.
10. Czy jest pomieszczenie kwarantanny? – tak
11. Czy w pomieszczeniach kwarantanny zwierzęta są utrzymywane pojedynczo? Tak, jest 9 boksów
12. Czy jest pomieszczenie dla samic z oseskami? – nie ma takich samic jednak jest takie pomieszczenie.
13. Czy jest pomieszczenie dla młodych oddzielonych od matek? – tak, jest 1 boks w którym przebywają 4 młode.
14. Czy ww. pomieszczenia są ogrzewane i panuje w nich temperatura minimum 16 stopni? – nie, nie ma pomieszczeń ogrzewanych.
15. Czy jest pomieszczenie administracyjno-biurowe? – tak, ale wymaga gruntownego remontu.
16. Czy jest pomieszczenie socjalne – tak, ale wymaga gruntownego remontu.
17. Czy jest miejsce do przechowywania karmy? – tak

18. Czy istnieje 7-dniowy zapas karmy? Tak
19. Czy istnieje miejsce do przechowywania środków dezynfekcyjnych? – tak
20. Czy są maty dezynfekcyjne przed pomieszczeniami izolatki i kwarantanny? Nie, ale jest mata dezynfekcyjna na wjeździe na teren schroniska.
21. Czy istnieje oddzielne miejsce do wydawania zwierząt? – tak
22. Czy istnieje miejsce składowania odchodów zwierząt? – tak jest zbiornik bezodpływowy.
23. Czy jest chłodnia do przechowywania martwych zwierząt? – Jest mroźnia oraz jest podpisana umowa ze spalarnią na utylizację.
24. Czy jest wybieg dla psów o pow. Minimum 100 m², wyposażony w przedmioty absorbujące uwagę psów? – Jest teren spełniający wymaganą powierzchnię. Zwierzęta otrzymują zabawki podczas wyprowadzania.
25. Czy ściany, podłogi, drzwi pomieszczeń w których są utrzymywane zwierzęta są wykonane z materiałów umożliwiających mycie i odkażanie, niepowodujących urazów lub uszkodzeń ciała zwierząt oraz uniemożliwiających ich ucieczkę? – boksy są ogrodzone siatką, na betonowej podbudowie, podesty drewniane, dwie budy ocieplane styropianem w każdym boksie.
26. Częstotliwość sprzątania — codziennie,
27. Dezynfekcja izolatki/kwarantanny po każdym zwierzęciu – tak
28. Czy pozostałe pomieszczenia, w których przebywają zwierzęta są dezynfekowane nie rzadziej niż raz na miesiąc? – zgodnie z zaleceniami lekarza weterynarii.
29. Deratyzacja co najmniej 2 razy w roku? – tak
30. Elektroniczny wykaz zwierząt z możliwością wydruku – tak jest prowadzony elektroniczny rejestr, który zawiera informacje o gatunku, wieku oszacowanym przez lekarza weterynarii, wagę, płeć wraz z informacją o przeprowadzeniu kastracji, maść i znaki szczególne, oznakowanie w tym numer ewidencyjny psa oraz numer wszczepionego transpondera, informacje o kondycji zwierzęcia w dniu przyjęcia do schroniska, datę przyjęcia oraz dane osoby lub podmiotu który przekazał zwierzę do schroniska, informacje o okresie kwarantanny, informacje dotyczące przeprowadzonych zabiegów leczniczych i profilaktycznych, datę kastracji albo informacje lekarza weterynarii o przeciwwskazaniach do wykonania takiego zabiegu, datę opuszczenia schroniska oraz dane osoby lub podmiotu któremu przekazano

zwierzę, datę śmierci zwierzęcia oraz dane podmiotu któremu przekazano zwłoki, fotografię przedstawiającą zwierzę, numer kojca w którym przebywa.

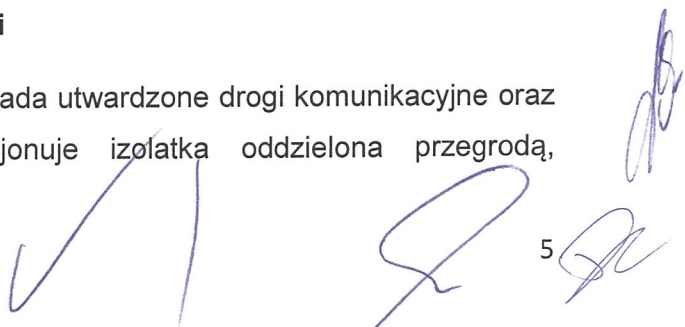
31. Zwierzę wydaje się ze schroniska wraz z wypisem – tak, a kopia wypisu jest przechowywane przez okres 3 lat.
32. Czy zwierzęta przebywające w schronisku mają zapewnioną całodobową opiekę sprawowaną przez osobę przeszkoloną? – nie, całodobowy nadzór jest przy użyciu środków technicznych, kamer monitoringu.
33. Czy zwierzęta przebywające w schronisku mają zapewnioną kontrolę stanu zdrowia, leczenia i profilaktyki oraz czy są przeprowadzane szczepienia psów w zakresie parwowirozie, parainfluenzie, nosówce i wściekliznie? – tak
34. Czy w schronisku jest zatrudniona osoba lub zawarta jest umowa o świadczenie usług z osobą, która odpowiada za przestrzeganie przepisów w sprawie wymagań weterynaryjnych do prowadzenia schronisk, posiadających wykształcenie w zawodzie technik weterynarii, lekarz weterynarii lub zootechnik i co najmniej 3-letni staż? – tak
35. Czy schronisko zapewnia obowiązkową kastrację zwierząt, które odbyły kwarantannę? – suki są kastrowane od razu, a psy są przed wydawaniem.
36. Czy schronisko posiada ewidencję wyprowadzania psów na wybieg lub spacer? – tak w systemie.
37. Czy zwierzęta w schronisku karmione są co najmniej raz dziennie pokarmem spełniającym normy żywieniowe dla danego gatunku, wielkości i wieku? – tak. Psy są karmione pokarmem reszkowym pochodzącym ze stołówek szkolnych i przedszkolnych, zgodnie z zasadami systemu HACCP i pod nadzorem inspekcji weterynaryjnej. Podczas weekendów, wakacji oraz w święta psy są karmione karmami, jest to uzależnione od funkcjonowania stołówek dla dzieci.

W dniu 19 marca 2025 r. na terenie schroniska przebywało 81 psów. W roku 2024 przyjęto 149 psów, schronisko opuściło 131 psów. W roku 2023 przyjęto 164 psy, schronisko opuściło 147 psów. W roku 2022 przyjęto 207 psów, schronisko opuściło 179 psów.

W schronisku zatrudnione są 3 osoby oraz 1 lekarz weterynarii na część etatu.

Wnioski

Pozytywnie należy ocenić fakt, że schronisko posiada utwardzone drogi komunikacyjne oraz ogrodzenie o wymaganej wysokości. Funkcjonuje izolotka oddzielona przegrodą,



pomieszczenia kwarantanny oraz separacji zwierząt agresywnych. Zwierzęta mają zapewniony codzienny nadzór oraz kontrolę weterynaryjną, w tym szczepienia, leczenie i kastrację. Prowadzony jest szczegółowy elektroniczny rejestr zwierząt.

Schronisko posiada także miejsca do wydawania zwierząt, składowania karmy i środków dezynfekcyjnych, jak również sprawnie prowadzoną dokumentację adopcyjną. Wykonywane są regularne dezynfekcje oraz deratyzacja, a zwierzęta otrzymują karmę zgodną z normami żywieniowymi.

Największym problemem schroniska jest brak ogrzewanych pomieszczeń, w tym izolatki i boksów dla samic z młodymi, aby zapewnić w okresach zimowych temp. 16 stopni. Pomieszczenia socjalne i biurowe również wymagają pilnego remontu. Choć zapewniona jest umowa z zakładem weterynaryjnym, na miejscu nie ma wydzielonego pomieszczenia do podstawowych zabiegów. Brakuje również mat dezynfekcyjnych bezpośrednio przed pomieszczeniami izolatki i kwarantanny. Opieka nad zwierzętami poza godzinami regularnej pracy schroniska realizowana jest jedynie poprzez monitoring, bez fizycznej obecności personelu.

Podsumowując, schronisko funkcjonuje w oparciu o podstawowe standardy, a firma je prowadząca współpracuje z miastem w zakresie utrzymania i jak najlepszego wykorzystania dostępnej infrastruktury. Jednak w celu poprawy warunków w jakich przebywają zwierzęta niezbędne jest przeprowadzenie inwestycji w zakresie modernizacji istniejącego schroniska lub budowy nowego. Najpilniejszą potrzebą jest budowa nowych boksów.

Komisja Rewizyjna nie stwierdza nieprawidłowości w działalności chełmskiego schroniska dla bezdomnych zwierząt biorąc pod uwagę, że niedomagania schroniska nie zależą od podmiotu prowadzącego schronisko.

Niniejszy protokół sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach. Kierownik kontrolowanej jednostki może wnieść zastrzeżenia w terminie 7 dni od otrzymania protokołu.

Podpisy osób kontrolujących:

1. Piotr Krawczuk vel Walczuk
2. Tomasz Szczepanek
3. Tomasz Otkala

Podpis kierownika jednostki kontrolowanej

CARMIR Sp. z o.o.
Prezes Zarządu
Miroslaw Blacha

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **ochronę zwierząt na terenie miasta Chełma w latach 2024 – 2025.**
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) prowadzenie i utrzymanie schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Włodawskiej 23A w Chełmie, w tym bud i boksów dla psów oraz boksów dla kotów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) administrowanie obiektów schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Włodawskiej 23A w Chełmie, w tym bieżące regulowanie opłat za wodę, energię elektryczną, a także innych opłat wynikających z prowadzenia schroniska;
 - 3) bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie schroniska dla bezdomnych zwierząt zgodnie z wymogami sanitarnymi;
 - 4) bieżące utrzymanie czystości i porządku w pobliżu schroniska dla bezdomnych zwierząt (tj. na terenie przyległym oraz na drodze dojazdowej), w tym odśnieżanie i posypywanie materiałami uszorstniającymi w okresie zimowym;
 - 5) utrzymanie obiektów schroniska w należyłym stanie technicznym poprzez:
 - a) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania urządzeń sanitarnych, wodociągowych i elektrycznych,
 - b) dokonywanie bieżących konserwacji, napraw oraz uzupełnianie ubytków w infrastrukturze technicznej, a także wykonywanie drobnych remontów w zależności od potrzeb, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 6) przyjmowanie zagubionych, porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych zwierząt z terenu miasta Chełma oraz terenów Gmin, z którymi Miasto Chełm zawarło stosowne porozumienia lub umowy;
 - 7) prowadzenie ewidencji zwierząt przebywających w schronisku dla bezdomnych zwierząt z uwzględnieniem informacji określonych przez szczegółowe wymagania weterynaryjne;
 - 8) zapewnienie humanitarnej opieki nad zwierzętami, w tym stałego dostępu do wody i ochrony przed warunkami atmosferycznymi, a także przestrzeganie norm żywieniowych;
 - 9) zapewnienie kompleksowej opieki weterynaryjnej poprzez stały nadzór weterynaryjny, prowadzenie 14-dniowej kwarantanny dla nowoprzyjętych zwierząt, a także prowadzenie obowiązkowych szczepień, zabiegów kastracji i sterylizacji, profilaktyki oraz leczenia;
 - 10) dokonywanie znakowania zwierząt w ciągu 24h po przyjęciu do schroniska oraz ich rejestracji wraz z fotografią w celu umożliwienia jednoznacznej identyfikacji;
 - 11) odławianie psów, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone, a ustalenie ich właściciela lub opiekuna nie jest możliwe;
 - 12) odławianie innych zwierząt, które nie są zdolne do dalszej samodzielnej egzystencji, a powinny zostać uśpione lub przetrzymane w schronisku dla bezdomnych zwierząt na czas rekonwalescencji;
 - 13) niezwłoczne przetransportowanie odłowionych zwierząt do Lecznicy dla Zwierząt, które pogryzły ludzi lub ich zachowanie wskazuje na zarażenie wścieklizną (lekarz weterynarii decyduje o dalszym postępowaniu z tymi zwierzętami);
 - 14) niezwłoczne przetransportowanie odłowionych zwierząt, o których mowa w ust. 2 pkt. 12-13, do schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Włodawskiej 23A w Chełmie;
 - 15) zapewnienie kontaktu telefonicznego z interesantami w godzinach pracy schroniska;
 - 16) prowadzenie rejestru karmicieli kotów wolno żyjących;
 - 17) promowanie adopcji w mediach oraz propagowanie działań mających na celu zapobieganie rozmnażania się zwierząt;
 - 18) bezpłatne wydawanie zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym.

3. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Szczegółowe zasady przyjmowania i utrzymywania bezdomnych zwierząt oraz zasady opieki lekarsko-weterynaryjnej określa *Regulamin Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt*, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, jakiej należy oczekiwać w zakresie usługi objętej niniejszą umową, a ponadto do stosowania się do zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, w tym w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580);
 - b) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1075);
 - c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);
 - d) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 175 z późn. zm.).
2. Wykonawca pełni funkcję gospodarza terenów objętych umową, a także organizuje i ponosi:
 - a) odpowiedzialność za ochronę mienia, zabezpieczenie przeciwpożarowe terenu,
 - b) koszty innych prac niezbędnych do realizacji, zabezpieczenia i odbioru przedmiotu zamówienia,
 - c) koszty ubezpieczenia schroniska.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) transportu zwierząt przystosowanym samochodem zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580);
 - b) odławiania bezdomnych zwierząt zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);
 - c) prowadzenia kartoteki utrzymywanych zwierząt, obejmującą historię pobytu zwierzęcia w schronisku, z podziałem na Miasto Chełm oraz Gminy, z którymi zawarto stosowne porozumienia lub umowy;
 - d) zgłaszania Zamawiającemu ogólnej ilości zwierząt przebywających w schronisku, w tym ilości przyjętych, odłowionych i adoptowanych zwierząt, ilości stwierdzonych zgonów i ucieczek, ilości przeprowadzonych zabiegów znakowania oraz kastracji i sterylizacji na potrzeby miesięcznego częściowego protokołu odbioru;
 - e) składania Zamawiającemu kwartalnego zestawienia zawierającego ilość zwierząt przebywających w schronisku dla bezdomnych zwierząt z podziałem na poszczególne Gminy w terminie 5 dni po zakończeniu każdego kwartału przez okres obowiązywania umowy;
 - f) udzielania Zamawiającemu bieżących informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących zasad w trakcie odławiania bezdomnych zwierząt:
 - a) postępowania ze zwierzętami w sposób humanitarny;
 - b) odławiania bezdomnych zwierząt na terenie miasta Chełma każdorazowo na zgłoszenie Straży Miejskiej, Policji, Zamawiającego oraz mieszkańców w ciągu ... godzin od dokonania zgłoszenia, a w przypadku zwierząt rannych – niezwłocznie;
 - c) dokonywania objazdu miasta co najmniej raz dziennie w celu odławiania bezdomnych zwierząt;
 - d) stosowania niezbędnych urządzeń i środków przeznaczonych do odłowu zwierząt, tj. pętle, widły zaporowe, chwytaki siatkowe, klatki, ubrania ochronne, z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz w sposób niezagrażający życiu i niepowodujący cierpienia dla zwierząt;
 - e) prawidłowego umieszczenia zwierząt oraz ich skrzepowania w czasie transportu;

- f) zapewnienia odpowiedniej powierzchni podłogi w pojeździe do transportowania zwierząt, umożliwiające utrzymanie higieny;
- g) zapewnienia wentylacji w pojeździe do transportowania zwierząt oraz utrzymania odpowiedniej temperatury;
- h) zapewnienia, że odławianie, transportowanie i utrzymywanie zwierząt w schronisku nie stwarza zagrożenia dla ich życia, zdrowia, a także nie powoduje ich cierpienia;
- i) pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym z służbami porządkowymi na terenie miasta Chełm.

§ 3

W razie konieczności wykorzystania przy realizacji umowy pojazdów, Wykonawca:

- 1) zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn. zm.);
- 2) zobowiązany jest do zapewnienia, że udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy jest zgodny z art. 68 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 3 pkt 1 umowy;
- 3) przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy, o której mowa w § 3 pkt 1 umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
- 4) dołączy do protokołu dokumentującego wykonywanie przez niego czynności objętych umową oświadczenie o spełnieniu wymagań udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy na poziomie określonym w art. 68 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 3 pkt 1 umowy;
- 5) zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego pod kątem spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie, o której mowa w § 3 pkt 1 umowy, w tym do sprawdzania, czy Wykonawca rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu umowy odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

- 1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) ustanowienie upoważnionego przedstawiciela nadzorującego realizację umowy;
 - b) prowadzenie kontroli w zakresie wykonywania przedmiotu umowy;
 - c) dokonywanie odbiorów usług objętych przedmiotem umowy.
- 2. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania jednostronnej weryfikacyjnej kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania prac objętych przedmiotem umowy, realizacji obowiązków wynikających z umowy, prowadzenia dokumentacji wymaganej przepisami prawa i umową.
- 3. W celu realizacji uprawnień Zamawiającego, wskazanych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu stosownie dokumenty oraz udzielić niezbędnych wyjaśnień.
- 4. Z wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający każdorazowo sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
- 5. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w zakresie wykonywania prac objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia po otrzymaniu protokołu kontroli, określonego w ust. 3.

§ 5

Wymagania w zakresie zatrudnienia

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonywanie prac i czynności związanych z opieką nad zwierzętami (*obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci, tzw. samozatrudnienia, jako Podwykonawcy*).
2. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) inne dokumenty,
- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji wskazanego w ust. 1 obowiązku, poprzez żądanie dokumentów wymienionych w ust. 2.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zamawiający nie określa innych niż określone w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością zamówienia.

§ 6

Termin wykonania

Przedmiot umowy będzie wykonywany w okresie **24 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ogółem, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą (słownie:) łącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).
3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie obowiązywała przez okres ważności umowy, z zastrzeżeniem § 14 umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, niezbędnych do jego wykonania i zabezpieczenia (w tym materiały i prace, które są

niezbędne do całkowitego wykonania przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów).

5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 2 umowy.
6. Należność Wykonawcy będzie realizowana przez Zamawiającego w formie miesięcznego ryczałtu, w równych 24 ratach, na podstawie faktur VAT.
7. Faktura VAT za prace wykonane w danym miesiącu będzie wystawiana w oparciu o protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń dotyczących wykonanych prac, podpisany przez osobę nadzorującą wykonanie przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego oraz Wykonawcę.
8. Protokół odbioru prac wykonanych w danym miesiącu będzie sporządzany w ostatni dzień roboczy każdego miesiąca.
9. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
10. Dane do faktury: Miasto Chełm, ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, NIP: 563-21-67-582, numer umowy Zamawiającego.

§ 8

1. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości, stwierdzonych przez Zamawiającego podczas odbioru prac, które:
 - a) nadają się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru wykonanych prac do czasu usunięcia tych nieprawidłowości,
 - b) nie nadają się do usunięcia – Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej lub odmówić odbioru wykonanych prac oraz żądać wykonania prac po raz drugi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w toku lub w wyniku wykonywanych prac.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia, wskazanej w ofercie, Podwykonawcy
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa podwykonawcza nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy.
5. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

§ 10

Współpraca Stron

1. Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela, którym jest Pani/Pan, telefon do kontaktu, e-mail: Wyznaczona osoba jest upoważniona do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą, a także sprawuje nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.

2. Przedstawicielem Wykonawcy, upoważnionym do kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy, jest Pani/Pan, telefon do kontaktu, e-mail:

§ 11 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości zgłaszanych przez Zamawiającego w wyniku kontroli na podstawie § 4 - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia, w którym nieprawidłowość powinna być usunięta;
 - 2) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 2;
 - 3) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 2;
 - 4) za oddelegowanie do wykonywania prac i czynności wskazanych w § 5 niniejszej umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek *(kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę)*.
 - 5) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 3 pkt 3 umowy - w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w § 3 pkt 3 umowy, z którego wynika, że nie spełnił wymagań udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy na poziomie określonym w art. 68 ust. 3 ustawy, o której mowa w § 3 pkt 1 umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego.
2. Jeżeli kary umowne ze wszystkich tytułów przewidzianych w umowie przekroczą 30% wynagrodzenia umownego, Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy może odstąpić od umowy lub żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami. Obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar i innych roszczeń wynikających z postanowień umowy z należnego mu wynagrodzenia umownego.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz w okolicznościach, o których mowa w umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2019/81/WE,

- z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstąpi od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 4. W przypadkach, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zastosuje się do wezwania Zamawiającego;
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac na okres dłuższy niż 10 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania.
 6. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie zwrócone z adnotacją „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub inną równoważną uznaje się za skutecznie doręczone z chwilą zwrotu korespondencji.
 7. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
 8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy wykonany do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne inne roszczenia odszkodowawcze.

§ 13 Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia. Postanowienia art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana terminu wykonania umowy spowodowana zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. W tym przypadku termin wykonania umowy może ulec odpowiedniej zmianie, jednak nie dłużej niż okres trwania tych okoliczności;
 - 2) zmiana osób przedmiotu umowy:
 - a) na żądanie Zamawiającego – w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych obowiązków;
 - b) na wniosek Wykonawcy – w przypadku śmierci, choroby, czy innego zdarzenia losowego, nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca ma prawo do zmiany osób pod warunkiem, że przedłoży odpowiednie dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż określone przez Zamawiającego;
 - 3) zmiana umowy w zakresie szczegółowych zasad przyjmowania i utrzymywania bezdomnych psów w schronisku lub zasad opieki lekarsko-weterynaryjnej spowodowana zmianą wymogów weterynaryjnych oraz powszechnie obowiązujących przepisów regulujących prowadzenie schronisk dla zwierząt. W tym przypadku, jeżeli zmiana pociąga za sobą skutki finansowe, wówczas zmiana może ulec wynagrodzenie należne Wykonawcy, pod warunkiem, że wysokość wpływu tych zmian zostanie szczegółowo udokumentowana przez Wykonawcę.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień zawartej umowy każda ze Stron może wystąpić z inicjatywą zmiany umowy.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie pisemnego wniosku dotyczącego proponowanych zmian umowy, zawierającego co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych zmian,
 - 2) uzasadnienie dla dokonania zmian,
 - 3) wszelkie koszty związane ze zmianami, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
6. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.
7. Zmiany postanowień zawartej umowy dokonywane będą za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę (stanowiące podstawę do zmiany postanowień umowy) nie są zasadne, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§ 14

1. W przypadku wystąpienia zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46)
 - po upływie co najmniej 6 miesięcy od momentu zawarcia umowy, zmianie może ulec wynagrodzenie należne Wykonawcy.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ust. 1, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem, zawierającego w szczególności:
 - 1) wskazanie przepisów, które uległy zmianie (wraz z określeniem daty wejścia w życie) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy, a także dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów,
 - 2) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji wysokości tej zmiany,
 - 3) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów), uzasadniającej zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2;
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3;

- 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4.
4. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia dokumentów w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni roboczych, z których będzie wynikało, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy wykonanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie ulegnie zmianie, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 15

Klauzule waloryzacyjne

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz w roku (dla każdej ze stron), nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.
3. Każda ze Stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych CPI ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 15 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy, natomiast jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po upływie 180 dni od dnia terminu składania ofert - w stosunku do wysokości wskaźnika

w miesiącu składania ofert. W przypadku wzrostu lub spadku wskaźnika GUS, w sposób określony w niniejszym punkcie, waloryzacja będzie polegała na zwiększeniu lub zmniejszeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku.

4. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny (zwany dalej GUS), dostępny w Drodziny Wiedzy pod linkiem: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/>, w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych począwszy od miesiąca otwarcia oferty do miesiąca, za który została wystawiona faktura VAT. W przypadku, gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
5. Wskaźnik waloryzacji $W_{w(n)}$, przez który należy każdorazowo przemnożyć wartość faktury VAT za n-ty miesiąc powstaje poprzez przemnożenie przez siebie wskaźników cen dla kolejnych miesięcy począwszy od miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie oferty (miesiąc 0, gdy wskaźnik jest równy 100) do miesiąca, za który nastąpi wystawienie faktury (miesiąc n-ty) wg poniższego wzoru:

$$W_{w(n)} = a + (1 - a) \times \left(\frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_{n-1}}{100} \times \frac{W_n}{100} \right)$$

gdzie:

„ $W_{w(n)}$ ” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca

„a” – stały współczynnik o wartości 30% ceny ofertowej obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany)

„ W_0 ” – wskaźnik „0” z miesiąca otwarcia oferty = 100

„ W_1 ” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„ W_2 ”, „ W_3 ”, ... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia oferty

W_{n-1} – wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który nastąpi wystawienie faktury

„ W_n ” – wskaźnik „n” z miesiąca, za który nastąpi wystawienie faktury

Wskaźnik „ $W_{w(n)}$ ” powstaje poprzez przemnożenie poprzednio obliczonego wskaźnika dla miesiąca n-1 przez wskaźnik dla miesiąca bieżącego n:

$$W_{w(n)} = a + (1 - a) \times \left(W_{w(n-1)} \times \frac{W_n}{100} \right)$$

gdzie:

„ $W_{w(n)}$ ” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca

„ $W_{w(n-1)}$ ” – wskaźnik waloryzacji z miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który nastąpiło wystawienie faktury

„ W_n ” – wskaźnik „n” z miesiąca za który nastąpiło wystawienie faktury

Ilorazy wskaźników cen (np. $\frac{W}{100}$) należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji $W_{w(n)}$ należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

6. Kwoty netto płatne Wykonawcy będą waloryzowane miesięcznie począwszy od siódmego miesiąca po podpisaniu Umowy do osiągnięcia limitu waloryzacji 10 % wynagrodzenia umownego netto. Z powodu braku aktualnego wskaźnika (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona ostatecznie, gdy GUS opublikuje wskaźnik dla danego miesiąca objętego rozliczeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Występując o rozliczenie wynagrodzenia za dany miesiąc realizacji świadczeń, Wykonawca obliczy

wstępne wartości zwaloryzowanych kwot dla świadczeń zrealizowanych w każdym miesiącu, używając ostatnich z wyliczonych wskaźników waloryzacji. Ustalane w ten sposób wartości będą skorygowane z zastosowaniem wskaźnika waloryzacji właściwego dla miesiąca, którego dotyczyło dane rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, niezwłocznie po ich publikacji.

7. W sytuacji, gdy rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie dotyczyło okresu rozliczeniowego, w skład którego będą wchodziły dwa lub więcej miesięcy, jako właściwy wskaźnik waloryzacji należy przyjmować średnią arytmetyczną ze wskaźników waloryzacji wyliczonych dla kolejnych miesięcy objętych okresem rozliczeniowym.
8. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.
9. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika, przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji. Do wniosku należy dołączyć również dokumenty potwierdzające m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów, poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także komunikaty Prezesa GUS, o których mowa w pkt 4 powyżej.
10. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 3, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób opisany w ust. 3 wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, tj. gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 3 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 strona powinna określić wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz wskazać datę, od której nastąpi lub nastąpiła zmiana kosztów wykonania przedmiotu umowy. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ust. 3, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem, zawierającego w szczególności:
 - a) szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy, a także dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów,
 - b) określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji wysokości tej zmiany,
 - c) wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy, uzasadniającej zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 3, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
13. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
14. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.

15. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), Kodeksu cywilnego, Kodeksu Pracy wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Wszystkie ewentualne spory wynikłe w realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenosić praw wynikających z umowy w całości lub w części (cesja) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska Strony, z którą Miasto Chełm zawarło umowę stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
 - 2) Regulamin Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt - załącznik nr 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZASTĘPCA PREZYDENTA

MIASTA CHEŁM

Dorota Cieplik

SEKARBNIK MIASTA CHEŁM

Marzena Guzowska

04.10.2023r.

Płatne w ramach przedsięwzięcia pn.: „Ochrona zwierząt na terenie miasta Chełm w latach 2024-2025”

Podinspektor

Anna Charuk
28.09.2023

Zastępca Dyrektora
2024 r. - Dział 900 Rozdział 90013 § 4300 GPPJ, GWB
2025 r. - Dział 900 Rozdział 90013 § 4300 GPPJ, GWB

Aneta Krylowicz

Projektowane postanowienia umowy

28.09.2023r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **ochronę zwierząt na terenie miasta Chełma w latach 2024 – 2025.**
2. Obecnie w schronisku dla bezdomnych psów przebywa około 80 szt. psów oraz około 10 szt. kotów. Miejsca w boksach mają charakter rotacyjny, tj. miesięcznie przyjmowanych jest około 10 szt. psów i tyle samo wydawanych jest do adopcji. Schronisko zapewnia przynajmniej 2 miejsca rotacyjne dla każdego psa odłowionego z terenów 12 gmin, z którymi Miasto Chełm zawarło stosowne porozumienia lub umowy. Są to: Gmina Dorohusk, Gmina Miejska Włodawa, Gmina Rejowiec Fabryczny, Miasto Rejowiec Fabryczny, Gmina Chełm, Gmina Ruda Huta, Gmina Kamień, Gmina Siedliszcze, Gmina Dubienka, Gmina Wierzbica, Gmina Siennica Różana, Gmina Sawin. W przypadku braku wolnych miejsc psy nie są przyjmowane.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) prowadzenie i utrzymanie schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Włodawskiej 23A w Chełmie, w tym bud i boksów dla psów oraz boksów dla kotów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) administrowanie obiektów schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Włodawskiej 23A w Chełmie, w tym bieżące regulowanie opłat za wodę, energię elektryczną, a także innych opłat wynikających z prowadzenia schroniska;
 - 3) bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie schroniska dla bezdomnych zwierząt zgodnie z wymogami sanitarnymi;
 - 4) bieżące utrzymanie czystości i porządku w pobliżu schroniska dla bezdomnych zwierząt (tj. na terenie przyległym oraz na drodze dojazdowej), w tym odśnieżanie i posypywanie materiałami uszorstniającymi w okresie zimowym;
 - 5) utrzymanie obiektów schroniska w należyтым stanie technicznym poprzez:
 - a) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania urządzeń sanitarnych, wodociągowych i elektrycznych,
 - b) dokonywanie bieżących konserwacji, napraw oraz uzupełnianie ubytków w infrastrukturze technicznej, a także wykonywanie drobnych remontów w zależności od potrzeb, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 6) przyjmowanie zagubionych, porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych zwierząt z terenu miasta Chełma oraz terenów Gmin, z którymi Miasto Chełm zawarło stosowne porozumienia lub umowy;
 - 7) prowadzenie ewidencji zwierząt przebywających w schronisku dla bezdomnych zwierząt z uwzględnieniem informacji określonych przez szczegółowe wymagania weterynaryjne;
 - 8) zapewnienie humanitarnej opieki nad zwierzętami, w tym stałego dostępu do wody i ochrony przed warunkami atmosferycznymi, a także przestrzeganie norm żywieniowych;
 - 9) zapewnienie kompleksowej opieki weterynaryjnej poprzez stały nadzór weterynaryjny, prowadzenie 14-dniowej kwarantanny dla nowoprzyjętych zwierząt, a także prowadzenie obowiązkowych szczepień, zabiegów kastracji i sterylizacji, profilaktyki oraz leczenia;
 - 10) dokonywanie znakowania zwierząt w ciągu 24h po przyjęciu do schroniska oraz ich rejestracji wraz z fotografią w celu umożliwienia jednoznacznej identyfikacji;
 - 11) odławianie psów, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone, a ustalenie ich właściciela lub opiekuna nie jest możliwe;
 - 12) odławianie innych zwierząt, które nie są zdolne do dalszej samodzielnej egzystencji, a powinny zostać uśpione lub przetrzymane w schronisku dla bezdomnych zwierząt na czas rekonwalescencji;
 - 13) niezwłoczne przetransportowanie odłowionych zwierząt do Lecznicy dla Zwierząt, które pogryzły ludzi lub ich zachowanie wskazuje na zarażenie wścieklizną (lekarz weterynarii decyduje o dalszym postępowaniu z tymi zwierzętami);
 - 14) niezwłoczne przetransportowanie odłowionych zwierząt, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 12-13, do schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Włodawskiej 23A w Chełmie;
 - 15) zapewnienie kontaktu telefonicznego z interesantami w godzinach pracy schroniska;
 - 16) prowadzenie rejestru karmicieli kotów wolno żyjących;

- 17) promowanie adopcji w mediach oraz propagowanie działań mających na celu zapobieganie rozmnażania się zwierząt;
- 18) bezpłatne wydawanie zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym.
3. Szczegółowe zasady przyjmowania i utrzymywania bezdomnych zwierząt oraz zasady opieki lekarsko-weterynaryjnej określa *Regulamin Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt*, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, jakiej należy oczekiwać w zakresie usługi objętej niniejszą umową, a ponadto do stosowania się do zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, w tym w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580);
 - b) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 1570 z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);
 - d) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 175 z późn. zm.).
5. Wykonawca pełni funkcję gospodarza terenów objętych umową, a także organizuje i ponosi:
 - a) odpowiedzialność za ochronę mienia, zabezpieczenie przeciwpożarowe terenu,
 - b) koszty innych prac niezbędnych do realizacji, zabezpieczenia i odbioru przedmiotu zamówienia,
 - c) koszty ubezpieczenia schroniska.
6. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) transportu zwierząt przystosowanym samochodem zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580);
 - b) odławiania bezdomnych zwierząt zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);
 - c) prowadzenia kartoteki utrzymywanych zwierząt, obejmującą historię pobytu zwierzęcia w schronisku, z podziałem na Miasto Chełm oraz Gminy, z którymi zawarto stosowne porozumienia lub umowy;
 - d) zgłaszania Zamawiającemu ogólnej ilości zwierząt przebywających w schronisku, w tym ilości przyjętych, odłowionych i adoptowanych zwierząt, ilości stwierdzonych zgonów i ucieczek, ilości przeprowadzonych zabiegów znakowania oraz kastracji i sterylizacji na potrzeby miesięcznego częściowego protokołu odbioru;
 - e) składania Zamawiającemu kwartalnego zestawienia zawierającego ilość zwierząt przebywających w schronisku dla bezdomnych zwierząt z podziałem na poszczególne Gminy w terminie 5 dni po zakończeniu każdego kwartału przez okres obowiązywania umowy;
 - f) udzielania Zamawiającemu bieżących informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania następujących zasad w trakcie odławiania bezdomnych zwierząt:
 - a) postępowania ze zwierzętami w sposób humanitarny;
 - b) odławiania bezdomnych zwierząt na terenie miasta Chełma każdorazowo na zgłoszenie Straży Miejskiej, Policji, Zamawiającego oraz mieszkańców zgodnie z umownym czasem reakcji;
 - c) dokonywania objazdu miasta co najmniej raz dziennie w celu odławiania bezdomnych zwierząt;
 - d) stosowania niezbędnych urządzeń i środków przeznaczonych do odłowu zwierząt, tj. pętle, widły zaporowe, chwytaki siatkowe, klatki, ubrania ochronne, z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz w sposób niezagrażający życiu i niepowodujący cierpienia dla zwierząt;
 - e) prawidłowego umieszczenia zwierząt oraz ich skrupowania w czasie transportu;
 - f) zapewnienia odpowiedniej powierzchni podłogi w pojeździe do transportowania zwierząt, umożliwiającej utrzymanie higieny;

- g) zapewnienia wentylacji w pojeździe do transportowania zwierząt oraz utrzymania odpowiedniej temperatury;
 - h) zapewnienia, że odławianie, transportowanie i utrzymywanie zwierząt w schronisku nie stwarza zagrożenia dla ich życia, zdrowia, a także nie powoduje ich cierpienia;
 - i) pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym z służbami porządkowymi na terenie miasta Chelm.
8. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia - wykonywanie prac i czynności związanych z opieką nad zwierzętami (*obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci, tzw. samozatrudnienia, jako Podwykonawcy*).
9. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) inne dokumenty
- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji wskazanego w pkt. 8 obowiązku, poprzez żądanie dokumentów wymienionych w pkt. 9.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane pkt. 8, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 8 czynności.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Zamawiający nie określa innych niż określone w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością zamówienia.

Kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

98380000-0 Usługi psiarni. Kategoria usługi CPC 27

REGULAMIN Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt

§ 1

Postanowienia ogólne

Regulamin Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt określa:

- a) szczegółowe zasady przyjmowania i utrzymywania bezdomnych psów w schronisku,
- b) zasady opieki lekarsko-weterynaryjnej.

§ 2

Zadania

1. Przyjmowanie i utrzymywanie psów zagubionych, porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych, a także innych zwierząt, które w wyniku zdarzeń losowych nie są zdolne do samodzielnej egzystencji.
2. Zapewnienie zwierzętom przebywającym w schronisku całodobowej opieki w godzinach pracy schroniska (nie mniej niż przez 8 godzin) przez osobę przeszkoloną w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz przepisów o ochronie zwierząt, a poza tymi godzinami - przez przyjęte w tym schronisku środki organizacyjne lub techniczne.
3. Stworzenie humanitarnych warunków bytowania poprzez dostosowanie ilości psów do ilości miejsc w schronisku. W przypadku braku wolnych miejsc psy nie będą przyjmowane.
4. Leczenie chorych psów przebywających w schronisku.
5. Usypianie psów w sposób humanitarny, zgodnie z § 9 Regulaminu.
6. Współpraca z Lecznicą dla Zwierząt w zakresie dowożenia zwierząt na obserwację, wykonanie badań i zabiegów weterynaryjnych.
7. Poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt, którzy mogą zapewnić należyte warunki bytowania.
8. Pozyskiwanie funduszy od sponsorów niezależnie od kwoty uzyskanej na prowadzenie i utrzymanie schroniska dla bezdomnych zwierząt.
9. Utrzymywanie stałych kontaktów ze sponsorami schroniska.
10. Promowanie adopcji w mediach (stały kontakt z prasą, radiem, telewizją), propagowanie zapobiegania rozmnażaniu zwierząt domowych oraz organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych tzw. dni otwartych schroniska.
11. Prowadzenie edukacji humanitarnej poprzez zachęcanie szkół do odwiedzania schroniska, organizowanie pogadanek, a także przekazywanie materiałów reklamowych, ulotek i plakatów.

§ 3

Organizacja schroniska

1. Każdy pracownik zatrudniony w schronisku ma szczegółowo określone obowiązki w zakresie wykonywania prac i czynności związanych z opieką nad zwierzętami.
2. Lekarz weterynarii opracowuje szczegółową instrukcję odkażania i dezynfekcji schroniska, a także wraz z administratorem schroniska - jest odpowiedzialny za jej przestrzeganie.
3. W schronisku zapewniona jest opieka lekarsko-weterynaryjna, której szczegółowe zasady określa § 6 Regulaminu.

§ 4

Obowiązki personelu schroniska

1. Wszyscy pracownicy muszą odznaczać się przyjacielskim i humanitarnym stosunkiem do zwierząt, a swoim zachowaniem, zarówno schronisku jak i poza nim, powinni dawać przykład należytego obchodzenia się ze zwierzętami.
2. W razie potrzeby, pracownicy schroniska są obowiązani do posługiwania się noszami przy zabieraniu zwierząt rannych.
3. W przypadku konieczności doprowadzenia do lecznicy zwierzęcia, które pokąsało człowieka, pracownicy schroniska obowiązani są do użycia rękawic oraz innych zabezpieczeń zapewnionych przez schronisko.
4. Brutalne i niehumanitarne odnoszenie się do zwierząt będzie powodem wypowiedzenia umowy o pracę personelowi schroniska.
5. Odławianie bezdomnych psów przez pielęgniarzy schroniska każdorazowo musi być zgodne z obowiązującym Regulaminem.
6. W odławianiu psów mogą uczestniczyć tylko pracownicy, którzy zostali odpowiednio przeszkoleni w tym zakresie.
7. Pracownicy schroniska prowadzą ewidencję wyprowadzeń psów na wybiegi lub spacer, zawierającą co najmniej imię i nazwisko osoby wyprowadzającej psa na wybieg lub spacer, numer ewidencyjny psa oraz datę wyprowadzenia psa na wybieg lub spacer.
8. Ewidencję, o której mowa w pkt. 7, prowadzi się w formie elektronicznej z możliwością sporządzenia wydruku.

§ 5

Przyjmowanie psów do schroniska

1. Każdy odłowiony bezdomny pies zostaje przyjęty do schroniska.
2. Schronisko przyjmuje zgłoszenia dotyczące bezpańskich psów oraz kieruje pracownika we wskazane miejsce w celu odłowienia zwierzęcia i przetransportowania do schroniska. Czas reakcji wynosi ... godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia, a w przypadku zwierząt rannych – niezwłocznie.
3. Psy przyjmowane są do schroniska przez administratora lub pracownika przez niego wyznaczonego. Przyjęty pies zostaje wpisany do rejestru wraz ze wskazaniem daty, opisu, płci, a także imienia, nazwiska i adresu osoby przekazującej, która potwierdza przekazanie psa podpisem. W miarę możliwości do rejestru winny zostać wpisane inne dane o psie. Zwierzę zostaje przyjęte nawet w przypadku odmowy podpisania danych w rejestrze przez osobę przekazującą.
4. Schronisko ma obowiązek prowadzić rejestr przyjętych psów oddzielnie dla każdej gminy, z którą zostało zawarte porozumienie lub umowa.
5. Lekarz weterynarii lub wyznaczony przez niego pracownik schroniska dokonuje oględzin nowoprzyjętego psa.
6. Nowo przyjętych psów nie należy łączyć z innymi zwierzętami przez okres kilku dni w celu oswojenia się zwierzęcia z warunkami w schronisku oraz odbycia kwarantanny wykluczającej zakażenie chorobą zakaźną w boksach zdrowych zwierząt.
7. Nowo przyjęty pies powinien być poddany dezynsekcji, odrobaczeniu oraz szczepieniom przeciwko chorobom zakaźnym, a także oznakowany i poddany zabiegowi kastracji lub sterylizacji.
8. W celu ograniczenia stresu i kontrolowania chorób psy powinny być odseparowane.
9. Psy należy separować według następujących kryteriów:
 - 1) psy w kwarantannie,

- 2) psy chore lub ranne oraz psy zdrowe,
- 3) szczeniaki od zwierząt dorosłych (chyba, że są karmione przez matki), samce od samic mających cieczkę,
- 4) psy agresywne od wszystkich innych,
- 5) karmiące samice i ich potomstwo od wszystkich innych,
10. Gatunki, które w normalnych warunkach źle ze sobą współżyją powinny być umieszczone w taki sposób, aby nie mogły się nawzajem widzieć lub czuć.
11. W schronisku może przebywać jednorazowo maksymalnie 100 psów.
12. W schronisku prowadzi się kartotekę zwierząt przebywających w schronisku. Kartoteka ta prowadzona jest w postaci elektronicznej, z możliwością sporządzenia wydruku.
13. Kartoteka zwierząt, o której mowa w pkt. 12, zawiera:
 - 1) opis zwierzęcia, w tym:
 - a) gatunek,
 - b) wiek oszacowany przez lekarza weterynarii lub technika weterynarii,
 - c) wagę aktualizowaną co najmniej 2 razy w roku,
 - d) płeć wraz z informacją o przeprowadzeniu kastracji,
 - e) maść i znaki szczególne,
 - f) oznakowanie, w tym numer ewidencyjny psa oraz numer wszczepionego transpondera,
 - g) informację o kondycji zwierzęcia w dniu przyjęcia do schroniska;
 - 2) datę przyjęcia zwierzęcia do schroniska oraz imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres podmiotu, które przekazały zwierzę do schroniska,
 - 3) informacje o okresie kwarantanny zwierzęcia;
 - 4) informacje dotyczące przeprowadzonych u zwierzęcia szczepień i zabiegów diagnostycznych, leczniczych i profilaktycznych, w tym dotyczących zwalczania pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych;
 - 5) datę kastracji zwierzęcia albo informację lekarza weterynarii o przeciwwskazaniach do wykonania takiego zabiegu;
 - 6) datę opuszczenia schroniska przez zwierzę oraz imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres podmiotu, którym przekazano zwierzę;
 - 7) datę śmierci zwierzęcia oraz nazwę, siedzibę i adres podmiotu, któremu przekazano zwłoki zwierzęcia;
 - 8) fotografię przedstawiającą głowę, sylwetkę oraz cechy charakterystyczne zwierzęcia, wykonaną w sposób umożliwiający określenie wielkości zwierzęcia;
 - 9) numer kojca, w którym przebywa zwierzę, aktualizowany po każdym przemieszczeniu zwierzęcia.

§ 6

Zasady opieki lekarsko – weterynaryjnej

1. Schronisko zatrudnia na stałe lekarza weterynarii.
2. Obligatoryjny program szczepień ochronnych psów obejmuje:
 - 1) wszystkie psy do ukończenia pierwszego roku życia po przyjęciu do schroniska i przebadaniu przez lekarza weterynarii winny być zaszczepione przeciwko nosówce i parwowirozie oraz pozostałym chorobom wirusowym, a po dwóch tygodniach przeciwko wściekliźnie,
 - 2) wszystkie psy powyżej 1 roku życia winny być poddane 14-dniowej obserwacji oraz zaszczepione przeciwko wściekliźnie.

3. Personel weterynaryjny opracowuje szczegółowe zasady odkażania i dezynfekcji, program profilaktyki w zakresie zwalczania chorób zakaźnych oraz kwarantanny nowo przyjętych zwierząt do schroniska.
4. Za przestrzeganie w/w zasad odpowiedzialny jest lekarz weterynarii oraz administrator schroniska.

§ 7

Czystość i pielęgnacja psów

1. W celu zachowania w schronisku należytych warunków higienicznych należy:
 - 1) usuwać nieczystości - na bieżąco,
 - 2) utrzymywać czystość budynków, wybiegów i obejścia,
 - 3) odpowiednio wietrzyć pomieszczenia dla zwierząt.
2. W celu odpowiedniej pielęgnacji psów należy:
 - 1) odświeżać i wymieniać posłania psów, aby były czyste i suche,
 - 2) w miarę możliwości zapewniać psom niezbędną ilość ruchu,
 - 3) u chorych psów stosować leki i zabiegi wskazane przez lekarza weterynarii,
 - 4) meldować kierownictwu o zauważonych objawach chorobowych u psa,
 - 5) karmić psy zgodnie z normami,
 - 6) przestrzegać właściwych zasad pojenia psów.
 - 7) przestrzegać obowiązkowej instrukcji o odkażaniu i dezynfekcji.
3. Przed wejściami do pomieszczeń służących do celów odbycia kwarantanny należy umieścić maty dezynfekcyjne o szerokości nie mniejszej niż szerokość danego wejścia oraz długości nie mniejszej niż 1 m, a także regularnie uzupełniać maty środkiem dezynfekcyjnym.

§ 8

Wydawanie psów

1. Jeżeli do schroniska zgłosi się osoba zainteresowana adopcją psa, która jest w stanie zapewnić zwierzęciu należyte warunki oraz opiekę, zwierzę może zostać wydane po 14 dniach pobytu w schronisku. Wyjątek stanowią szczenięta, które mogą być wydane zaraz po przybyciu do schroniska po uprzednim badaniu przez lekarza weterynarii.
2. Właściciele mają prawo do odbioru psów po udokumentowaniu lub uwiarygodnieniu prawa własności.
3. Psy wolno wydawać ze schroniska po zaszczepieniu przeciwko wściekliznie (jeżeli nie były uprzednio szczepione).
4. Każda osoba odbierająca psa ze schroniska, w tym właściciel zwierzęcia, zobowiązana jest do podpisania umowy adopcyjnej. Pracownik schroniska odnotowuje w kartotece psów następujące dane: imię, nazwisko, adres, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości osoby odbierającej zwierzę, która potwierdza dane własnoręcznym podpisem.
5. Nie wolno wydawać psów:
 - 1) dzieciom i młodzieży do 18 lat, nie będącymi pod opieką rodziców lub opiekunów,
 - 2) szceniąt przy matce przed ukończeniem 7 tygodnia życia oraz zwierząt chorych (z wyjątkiem przypadku, gdy nowy właściciel deklaruje chęć leczenia zwierzęcia we własnym zakresie),
 - 3) osobom nieposiadającym odpowiedniego sprzętu do zabrania psa (np. obroży, szelek i smyczy), chyba że schronisko ma zapewnioną odpowiednią ilość obroży, kagańców i smyczy za opłatą,
 - 4) osobom nietrzeźwym,
 - 5) osobom podejrzanym o spekulację i handel zwierzętami.

6. Należy unikać wydawania suk niesterylizowanych do pilnowania gospodarstw wiejskich, aby uniknąć niepożądanych miotów.
7. Zasady wydawania psów muszą być wywieszone w schronisku w widocznym miejscu, w szczególności w pomieszczeniu służącym do wydawania zwierząt.

§ 9

Usypianie psów

1. Usypianie psów winno odbywać się zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 572 z późn. zm.).
2. Przyczyna oraz fakt uśpienia psa muszą być odnotowane w rejestrze zwierząt i podpisane przez lekarza weterynarii.
3. Usypianie jest dokonywane w schronisku lub lecznicy weterynaryjnej.
4. Usypianie psów odbywa się w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu i nie może odbywać się w obecności innych zwierząt, ani osób postronnych.
5. Usypianie psa może odbywać się wyłącznie na podstawie zasad sztuki weterynaryjnej.
6. Przeznaczony do uśpienia pies musi być traktowany łagodnie i przyjaźnie, aby nie powodować dodatkowych udręczeń.
7. Uśpienie może być dokonywane tylko przez lekarza weterynarii.
8. Zwłoki zwierzęcia muszą być odpowiednio zabezpieczone do czasu zabrania ich przez zakład utylizacji, z którym powinna być zawarta umowa.

§ 10

Godziny przyjęć interesantów

1. Schronisko przyjmuje interesantów we wtorki i czwartki w godz. 10.00–16.00 lub po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem schroniska.
2. Godziny przyjęć i odwiedzin schroniska muszą być wywieszone w widocznym miejscu.
3. Zabrania się osobom przychodzącym do schroniska:
 - 1) zbliżać do zwierząt bez asysty personelu schroniska,
 - 2) karmić zwierząt (w przypadku posiadania produktów dla zwierząt należy oddać je personelowi schroniska),
 - 3) drażnić zwierzęta.
4. Osobom nietrzeźwym zabrania się wstępu na teren schroniska.

**UCHWAŁA NR XC/719/24
RADY MIASTA CHEŁM**

z dnia 21 marca 2024 r.

w sprawie określenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Chełm na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 11a ust. 1, 2, 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Chełm na 2024 rok” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chełm.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA CHEŁM****Longin Bożeński**

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Chełm na 2024 rok

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Celem Programu jest:

- 1) zapewnienie profesjonalnej opieki zwierzętom uznanym za bezdomne;
- 2) aktywne poszukiwanie właścicieli dla zwierząt bezdomnych;
- 3) przeprowadzanie adopcji;
- 4) zapewnienie kompleksowej opieki weterynaryjnej zwierzętom chorym oraz poszkodowanym w wyniku zdarzeń drogowych;
- 5) zapewnienie kompleksowej opieki kotom wolno żyjącym;
- 6) propagowanie ograniczenia i kontroli rozrodczości psów i kotów;
- 7) zmniejszenie liczby bezdomnych zwierząt poprzez czipowanie oraz rejestrację psów i kotów właścicielskich.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Administratorze – należy przez to rozumieć podmiot zarządzający schroniskiem dla bezdomnych zwierząt w Chełmie przy ul. Włodawskiej 23a;
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Chełm na 2024 rok”.

§ 2. Niniejszy program obejmuje zagadnienia:

- 1) zapewnienia bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt utworzonym przez Miasto Chełm;
- 2) opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmiania;
- 3) odławiania bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt w schronisku;
- 5) poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt (adopcji);
- 6) usypiania ślepych miotów;
- 7) wskazania gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- 9) znakowania zwierząt umieszczonych w schronisku dla bezdomnych zwierząt;
- 10) wysokości środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz sposobu wydatkowania tych środków.

§ 3. W celu realizacji niniejszego programu Miasto Chełm współdziała z:

- 1) Inspekcją Weterynaryjną;
- 2) innymi właściwymi organami administracji rządowej;
- 3) samorządem lekarsko-weterynaryjnym;
- 4) innymi instytucjami i organizacjami społecznymi, których celem statutowym jest ochrona zwierząt;
- 5) Polskim Związkiem Łowieckim.

Rozdział 2.

Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt

§ 4. 1. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca i opieki w schronisku realizowane jest przez CARMIR Sp. z o.o. z siedzibą w Chełmie przy ul. Zenona Waśniewskiego 1, zgodnie z umową zawartą w przedmiocie ochrony zwierząt na terenie miasta Chełm.

2. Opieka nad zwierzętami przebywającymi w schronisku odbywa się w sposób zapewniający ich dobrostan zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt w Chełmie przyjmowane są jedynie koty chore lub ranne w wyniku wypadku drogowego.

Rozdział 3.

Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie

§ 5. 1. Sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, obejmuje:

- 1) ustalanie miejsc, w których przebywają koty wolno żyjące, we współpracy z organizacjami społecznymi, których celem statutowym jest ochrona zwierząt (Wykaz kocich gniazd na terenie miasta Chełm stanowi Załącznik do niniejszego programu);
- 2) dokarmianie kotów wolno żyjących przez społecznych opiekunów (karmicieli). Nieodpłatne pobieranie karmy ze schroniska dla bezdomnych zwierząt w Chełmie następuje po uprzednim wpisaniu na listę karmicieli, prowadzoną przez Administratora schroniska;
- 3) zapewnienie opieki weterynaryjnej kotom wolno żyjącym na terenie miasta Chełm w ramach umów zawartych z lekarzami weterynarii;
- 4) ograniczanie rozrodczości poprzez zabiegi sterylizacji i kastracji.

2. Zadania wymienione w ust. 1 realizowane są we współpracy z instytucjami lub organizacjami społecznymi, których celem statutowym jest ochrona zwierząt, społecznymi opiekunami kotów wolno żyjących, a także za pośrednictwem Administratora schroniska oraz lekarzy weterynarii.

Rozdział 4.

Odławianie bezdomnych zwierząt

§ 6. 1. Odławianie bezdomnych zwierząt na terenie miasta Chełm ma charakter stały oraz interwencyjny na zgłoszenie Policji, Straży Miejskiej lub za pośrednictwem pracowników Urzędu Miasta Chełm.

2. Mieszkańcy miasta Chełm winni zgłaszać przypadek znalezienia bezdomnego zwierzęcia do Departamentu Komunalnego Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska (tel. 82 564 35 03 – w godzinach pracy Urzędu Miasta Chełm), Straży Miejskiej (tel. 82 564 96 60), lub bezpośrednio do Administratora schroniska.

3. Odławianie bezdomnych zwierząt na terenie miasta Chełm realizowane jest przez CARMIR Sp. z o. o. z siedzibą w Chełmie przy ul. Zenona Waśniewskiego 1, przy użyciu specjalistycznego sprzętu, a także w sposób niezagrażający życiu oraz niepowodujący cierpienia dla zwierząt.

4. Działania dodatkowe w zakresie odławiania bezdomnych zwierząt obejmują:

- 1) badania, szczepienia oraz ewentualne leczenie i zaopatrzenie weterynaryjne w przypadku odłowienia rannych zwierząt;
 - 2) przewożenie odłowionych zwierząt do gabinetu weterynaryjnego w celu wykonania badań i obserwacji w przypadku, gdy zwierzęta pogryzły ludzi lub ich zachowanie wskazuje na zagrożenie wścieklizną.
5. Każde odłowione bezdomne zwierzę jest sprawdzane pod kątem posiadania zarejestrowanego mikroczipu, tatuażu lub adresówki w schronisku lub w gabinecie weterynaryjnym.
6. W przypadku zidentyfikowania właściciela zwierzęcia jest on niezwłocznie zawiadamiany o miejscu przebywania zwierzęcia.
7. W przypadku, gdy nie udaje się ustalić właściciela zwierzęcia podejmowane są następujące czynności:
- 1) zwierzę zostaje oznakowane przez lekarza weterynarii oraz zarejestrowane w Centralnej Bazie Danych Zwierząt Oznakowanych Elektronicznie, zgodnie z §12 ust. 3-4 Programu;
 - 2) informacja o odłowionych zwierzętach publikowana jest na portalu społecznościowym Facebook pod adresem: www.facebook.com/Chełmskie-schronisko-dla-zwierzat.
8. Dodatkowe informacje dotyczące ochrony zwierząt na terenie miasta Chełm dostępne są na stronie internetowej Miasta Chełm pod adresem: www.samorzad.gov.pl/web/miasto-chelm/ochrona-zwierzat2

Rozdział 5.

Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach dla zwierząt

§ 7. 1. W celu ograniczenia populacji oraz rozrodczości bezdomnych zwierząt przebywających w schronisku prowadzona jest obowiązkowa sterylizacja lub kastracja bezdomnych psów i kotów po upływie 14 dni od umieszczenia ich w schronisku, z wyjątkiem zwierząt, po które w okresie kwarantanny zgłosił się dotychczasowy właściciel lub opiekun.

2. Zabiegi obligatoryjnej sterylizacji albo kastracji zwierząt przebywających w schronisku zostały powierzone Administratorowi schroniska.

Rozdział 6.

Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt (adopcja)

§ 8. W ramach poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt (adopcji) realizowane są następujące zadania:

- 1) wspieranie akcji promujących idee ochrony i adopcji zwierząt, realizowanych przez organizacje społeczne, których celem statutowym jest ochrona zwierząt;
- 2) promowanie adopcji i przedstawianie oferty adopcyjnej przez Administratora schroniska na portalu społecznościowym, określonym w §6 ust. 7 pkt 2, a także w prasie, radio, telewizji oraz bezpośrednio w schronisku;
- 3) odpowiednie przygotowanie zwierząt przebywających w schronisku do adopcji poprzez właściwą opiekę weterynaryjną, zabiegi sanitarne i pielęgnacyjne oraz dobre wyżywienie i zapewnienie zwierzętom humanitarnych warunków bytowania.

Rozdział 7.

Usypianie ślepych miotów

§ 9. 1. Ograniczanie populacji niechcianych zwierząt poprzez usypianie ślepych miotów winno być ostatecznością w przypadku, gdy nie można ograniczyć populacji w inny sposób, nie można zapewnić adopcji ślepym miotom lub nie można zapewnić wystarczającej liczby miejsc w schronisku dla zwierząt.

2. Usypianie ślepych miotów realizowane jest przez Administratora schroniska w ramach zawartej umowy.

3. Usypienie ślepego miotu winno być każdorazowo poprzedzone próbą oddania miotu lub poszczególnych zwierząt z miotu do adopcji.

Rozdział 8.

Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 10. Zapewnienie właściwego miejsca pobytu zwierzętom gospodarskim, które na terenie miasta Chełm uciekły, zbłąkały się, zostały porzucone lub czasowo odebrane właścicielowi, zostało powierzone gospodarstwu rolnemu w Jackowie pod numerem 136 B, 21-007 Mełgiew.

Rozdział 9.

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 11. Całodobowa opieka weterynaryjna w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie miasta Chełm realizowana jest przez CARMIR Sp. z o.o. z siedzibą w Chełmie przy ul. Zenona Waśniewskiego 1.

Rozdział 10.

Znakowanie zwierząt

§ 12. 1. Właścicielom (opiekunom) zwierząt zaleca się ich znakowanie. Zabieg znakowania winien być wykonywany przez lekarzy weterynarii w sposób zgodny z prawem oraz niepowodujący cierpienia zwierząt.

2. Znakowanie umożliwia skuteczne oraz szybkie odzyskanie zwierzęcia przez właściciela w przypadku jego odłowienia przez Administratora schroniska po ewentualnej ucieczce lub zagubieniu się.

3. Każde przyjęte do schroniska bezdomne zwierzę nieposiadające oznakowania zostanie poddane zabiegowi implementacji mikroczipu. Dane zwierząt wprowadzane są do Centralnej Bazy Danych Zwierząt Oznakowanych Elektronicznie oraz bazy SAFE-ANIMAL wraz z podaniem nazwy, siedziby i adresu schroniska. W przypadku wydania zwierzęcia ze schroniska czip zostaje prerejestrowany na właściciela.

4. Oznakowanie, o którym mowa w ust. 3, wykonuje się nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia kwarantanny, chyba że lekarz weterynarii zaleci inaczej.

Rozdział 11.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu oraz sposób wydatkowania tych środków

§ 13. Na realizację niniejszego programu w budżecie Miasta Chełm na 2024 rok przewidziano następujące środki finansowe:

- 1) kwota w wysokości **298.800,00 zł** w ramach umowy zawartej z CARMIR Sp. z o. o. z siedzibą w Chełmie przy ul. Z. Waśniewskiego 1, z przeznaczeniem na:
 - a) odławianie bezdomnych zwierząt – **30.000,00 zł**,
 - b) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku, obejmujące humanitarną opiekę oraz przestrzeganie norm żywieniowych – **130.000,00 zł**,
 - c) aktywne poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt – **2.000,00 zł**,
 - d) obowiązkową kastrację i sterylizację zwierząt przebywających w schronisku – **14.000,00 zł**,
 - e) usypianie ślepych miotów – **2.000,00 zł**,

- f) znakowanie zwierząt umieszczonych w schronisku, a także inne zabiegi weterynaryjne – **7.800,00 zł**,
 - g) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt – **3.000,00 zł**,
 - h) prowadzenie, administrowanie i utrzymanie schroniska dla bezdomnych zwierząt - **110.000,00 zł**;
- 2) kwota w wysokości **1.000,00 zł** - z przeznaczeniem na świadczenie usług w zakresie zapewnienia miejsca i opieki bezdomnym zwierzętom gospodarskim lub czasowo odebranych właścicielowi na terenie miasta Chełm;
- 3) kwota w wysokości **1.000,00 zł** - z przeznaczeniem na dokarmianie kotów wolno żyjących;
- 4) kwota w wysokości **8.000,00 zł** – z przeznaczeniem na leczenie kotów wolno żyjących.

Wykaz kocich gniazd na terenie miasta Chełm



Lp.	Lokalizacja kociego gniazda*	Szacunkowa ilość kotów wolno bytujących w kocim gnieździe
1	ul. Lubelska 52	20 szt.
2	ul. Andersa 4	13 szt.
3	ul. Synów Pułku 5,7	7 szt.
4	ul. Maczka 3	10 szt.
5	ul. Armii Krajowej (pod wiaduktem)	50 szt.
6	ul. Wojsławicka (Cmentarz Komunalny)	40 szt.
7	ul. Koszarowa 1-3, 11, 139 (Jednostka Wojskowa)	25 szt.
8	ul. Partyzantów 3A	10 szt.
9	ul. Gdańska 4 (Zielarnia Chełmska)	10 szt.
10	ul. Wolności 20 (Żłobek Miejski "Chełmskie Niedźwiadki")	10 szt.

11	ul. Przemysłowa 26	4 szt.
12	ul. Wygon (ROD)	10 szt.
13	ul. Waśniewskiego 15	3 szt.
14	ul. Lwowska (Cmentarz Komunalny)	20 szt.
15	ul. Batorego 1 (Zespół Szkół Budowlanych w Chełmie)	10 szt.
16	ul. 11 Listopada 2A	10 szt.
17	ul. Kolejowa 89 (PKP)	13 szt.
18	ul. Ceramiczna 1 (Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie)	15 szt.
19	ul. Wileńska (Agro-Ters Sklep Ogrodniczy)	20 szt.
20	ul. Podleśna/Zawadówka (ROD)	20 szt.
21	ul. Połaniecka 4-6	7 szt.
22	ul. Rolnicza 16	2 szt.
23	ul. Wschodnia 23	2 szt.
24	ul. Poczтова	10 szt.
25	ul. Łączna 6	4 szt.

*) W tabeli przedstawiono jedynie zgłoszone lokalizacje bytowania kotów wolno żyjących. Dane dotyczące ilości kocich gniazd, jak również ilości kotów wolno żyjących w danym gnieździe, będą podlegały corocznej aktualizacji.